

AVALIAÇÃO NEUROPSICOLÓGICA

EQUIPE HELENICE CHARCHAT FICHMAN

Caracterização da Equipe

Tipo de clientela: Criança, Adolescente, Adulto e Idoso com transtornos cognitivos

1.1. Objetivo:

Proporcionar atendimento clínico supervisionado a indivíduos com transtornos cognitivos e seus responsáveis em um contexto de avaliação neuropsicológica, incentivando o aluno na integração da teoria com a prática e desenvolvendo a reflexão crítica sobre seu estilo próprio de conduta.

1.2. Tipo de trabalho – Avaliação neuropsicológica de indivíduos com transtornos cognitivos decorrentes de doenças neurológicas e transtornos psiquiátricos. A avaliação consiste em algumas etapas: 1) entrevista de anamnese; 2) sessões livres de observação comportamental e cognitiva; 3) aplicação de instrumentos neuropsicológicos normatizados e padronizados; 4) aplicação de escalas e questionários; 5) construção de um laudo de avaliação neuropsicológica.

1.3. Linha teórica: As estratégias de avaliação neuropsicológica se fundamentam na integração de três teorias principais: 1) psicologia cognitiva baseada nos modelos de processamento de informação, 2) psicologia comportamental baseada na observação e mensuração de repertórios comportamentais e 3) neurociências para compreender a organização do sistema nervoso central e sua interface com a cognição e comportamento.

2. Funcionamento da equipe

2.1 - Funções dos Estagiários:

Dedicar o mínimo de 12hs semanais aos trabalhos do SPA. Participar das sessões de supervisão (3 horas). Participar das oficinas de treinamento dos instrumentos de avaliação (4 horas semanais). Grupo de estudo das teorias que fundamentam o processo de avaliação neuropsicológica (2 horas semanais). Atendimento de pacientes durante a avaliação neuropsicológica (3 horas semanais). Trazer os relatórios de cada sessão digitalizados para serem apresentados em supervisão. Manter os registros institucionais. Relacionar-se com colegas e funcionários do SPA, bem como atender os clientes da Instituição com rigor profissional de horário, apresentação e conduta ética.

2-2 - Horário de supervisão:

Terça-feira de 13 às 16 horas.

2.3 - Horário de atendimento:

quartas-feiras a tarde e quinta-feira pela manhã.

Obs.: O estagiário deve estar ciente de que a carga horária é de 12 horas semanais e ele deve deixar horário disponível para os atendimentos bem como estudo de textos, confecção de laudos, visita a escolas, etc.

3. Critérios de Seleção

Serão levados em consideração: o rendimento escolar do aluno (como medido pelo seu histórico escolar), o interesse pela área, o ano de formatura, a quantidade de créditos ainda por cumprir e desempenho em entrevista.